

## 『천안시다문화가족지원센터 직원』 채용 안내문

2022년도 천안시다문화가족지원센터 직원 채용과 관련하여 아래와 같이 모집 기준 및 전형일정 등을 공고하오니 관심 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2022년 05월 18일  
천안시다문화가족지원센터장

### 1. 응시자격요건 / 근로조건

담당 업무	○ 다문화가족자녀 언어발달지도 담당 ○명		
공통	○ 국가공무원법 제33조 각 호 및 2022년도 여성가족부 가족사업안내 종사자의 결격사유에 해당되지 아니한 자 ○ 남자의 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자 ○ 풍부한 글로벌 마인드로써 다문화현상을 잘 이해할 수 있는 자		
근무 형태	○ 주 40시간 근무 ○ 근무시작일 : 최종 합격 후 협의		
응시자격 및 지원분야	○ 다문화가족 자녀 언어발달지도 업무 - 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사 학위 이상 소지자(졸업예정자 포함)로 언어재활사 자격증을 취득한 자		
공통 우대사항	○ 2종 면허 운전 가능자 ○ 해당 업무 실무 경력자		
근무장소	○ 천안시다문화가족지원센터		
급여	○ 내규에 준함	4대보험 및 퇴직연금	○ 가입

### 2. 채용방법

- 1차 : 서류전형  
- 서류합격자는 개별통보
- 2차 : 면접전형

- 면접합격자는 개별통보 후 최종합격자에게 필요한 서류 제출 후 센터홈페이지 공고

### 3. 전형일정

- 1) 서류접수기간 : 2022년 05월 18일(수) ~ 2022년 05월 30일(월) 24시까지
- 2) 접수방법 : 천안시다문화가족지원센터 기관메일로 접수

\* 기관메일주소 : [15778653@hanmail.net](mailto:15778653@hanmail.net)

\* 기관메일로 발송 시 제목은 ‘[담당업무명] ○○○입사지원서’ 로 발송

다문화가족지원센터 응시원서

\* 입사지원서 내, 

접수번호		지원분야	
------	--	------	--

 지원분야를 반드시 기재해주세요.

\* 내방접수는 받지 않습니다.

- 3) 문의전화 : 070-7700-7535 담당자 김지혜팀장

### 4. 제출서류

- 1) 입사지원서 1부
- 2) 자기소개서 1부
- 3) 응시자격 중 학력기준을 입증할 수 있는 졸업증명서와 성적증명서 1부
- 4) 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 5) 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

\* 입사지원서 및 자기소개서 양식은 천안시다문화가족지원센터 홈페이지 내 자료실 →센터채용관련→지원서→첨부파일 양식 다운로드 후 작성하시기 바랍니다.

### 5. 기타사항

- 1) 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 2) 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 3) 서류합격자 면접안내는 전화로 통보하며 면접 당일 컴퓨터테스트 있습니다.
- 4) 책임자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.